

овано, прошнурова
тью
ДСКВ №3»
) листов
овский ДСКВ №3»
Катрушенко Е.Л.

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Сертоловский детский сад комбинированного вида № 3»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
протокол № 1
от 30.08.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МДОБУ
«Сертоловский ДСКВ №3»
Катрушенко Е.Л.
№ 49 от 30 августа 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о творческой группе

I. Общие положения

1. Творческая группа является основным структурным подразделением научно-методической службы образовательного учреждения, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной работы.
2. Творческая группа организуется при наличии не менее пяти педагогов.
3. Творческая группа создается, реорганизуется и ликвидируется заведующим МДОБУ по представлению заместителя заведующего по воспитательно-образовательной работе.
4. Творческая группа согласовывает свою деятельность с заместителем заведующего МДОБУ по воспитательно-образовательной работе, отчитывается о результатах своей деятельности перед педагогическим сообществом.
5. Творческая группа в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания детей дошкольного возраста, а также Уставом и локальными правовыми актами учреждения, приказами и распоряжениями заведующего.
6. Свою работу творческая группа осуществляет на основе настоящего Положения, приказов и директив Министерства образования РФ, а также рекомендаций Комитета образования. По вопросам внутреннего порядка она руководствуется правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом дошкольного учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами (контрактами).

II. Задачи и направления деятельности творческой группы

Творческая группа как структурное подразделение дошкольного учреждения создается для решения определенной части задач, возложенных на воспитательно-образовательное учреждение:

- удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- организация и проведение на высоком профессиональном уровне воспитательно-образовательной работы по одному или нескольким родственным направлениям;
- совершенствование методики проведения различных видов мероприятий и их методического и материально-технического обеспечения;
- повышение педагогической квалификации педагогов;
- проведения педагогических экспериментов.

III. Основные формы работы в творческой группе

1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики воспитания детей и внедрение их результатов в воспитательно-образовательный процесс.
2. Круглые столы, совещания и семинары по методическим вопросам, творческие отчеты педагогов и т.п.
3. Заседания творческих групп по вопросам методики проведения различных видов мероприятий.
4. Открытые занятия и другие формы работы с детьми.
5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по вопросам дошкольной педагогики и психологии.
6. Изучение и реализация в воспитательно-образовательном процессе требований руководящих документов, передового педагогического опыта.
7. Взаимопосещение занятий.

IV. Основные направления деятельности творческой группы

1. Участие в разработке вариативной части воспитательно-образовательных планов.
2. Разработка воспитательно-образовательных программ.
3. Подготовка, обсуждение и составление методических разработок и дидактических материалов.
4. Проведение открытых занятий и/или других форм организации воспитательно-образовательного процесса.
5. Подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики обучения детей дошкольного возраста.
6. Организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых развивающих технологий воспитания и обучения детей дошкольного возраста.
7. Разработка и совершенствование средств повышения наглядности воспитания и обучения.

V. Работа творческой группы

1. Работа творческой группы проводится в соответствии с планом работы на текущий год. План составляется руководителем творческой группы, рассматривается на заседании научно-методического совета и утверждается заведующим дошкольным учреждением.
2. Заседания творческой группы следует проводить не реже одного раза в месяц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

VI. Работа творческой группы

Для нормальной работы в творческой группе должны быть следующие документы:

1. Приказ об открытии творческой группы.
2. Приказ о назначении на должность председателя творческой группы.
3. Положение о творческой группе.
4. Функциональные обязанности педагогов творческой группы.
5. Анализ работы за прошедший год
6. План работы творческой группы на текущий учебный год.
7. План-сетка работы творческой группы на каждый месяц.
8. Протоколы заседаний творческой группы.

VII. Права творческой группы

Творческая группа имеет право:

1. Выдвигать предложения об улучшении воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении.
2. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в творческой группе.
3. Ставит вопрос перед администрацией МДОБУ о поощрении педагогов творческой группы за активное участие.
4. Обращаться за консультациями по проблемам воспитательно-образовательной работы с детьми к заместителю заведующего дошкольным учреждением.
5. Выдвигать от творческой группы педагогов для участия в конкурсах «Педагог года».

VIII. Контроль за деятельностью творческой группы.

Контроль за деятельностью творческой группы осуществляется заведующим дошкольным учреждением, его заместителем по воспитательно-образовательной

работе в соответствии с планом методической работы и планами контрольно-диагностических действий, утверждаемыми заведующим дошкольным учреждением.

IX. Руководитель творческой группы обязан:

1. Руководить:

- воспитательно- образовательной и методической работой творческой группы;
- работой по составлению календарно- тематических планов;
- работой по созданию методических пособий, дидактических и наглядных материалов;
- экспериментальной работой группы.

2. Организовывать:

- оперативную корректировку воспитательно- образовательных материалов;
- заседания творческой группы;
- взаимопосещение занятий.

3. Предоставлять отчет о работе творческой группы заведующему дошкольным учреждением.